

REGULAMIN

zajęć Edukacji Przedporodowej przy Przychodni Zabobrze Sp. z o.o. w Jeleniej Górze

§ 1

Zagadnienia ogólne

1. Niniejszy regulamin (dalej jako: „**Regulamin**”) określa zasady uczestnictwa w zajęciach Edukacji Przedporodowej przy Przychodni Zabobrze Sp. z o.o. w Jeleniej Górze (dalej jako: „Edukacja Przedporodowa”).

2. Podmiotem prowadzącym Edukację Przedporodową jest Przychodnia Zabobrze Sp. z o.o. w Jeleniej Górze, ul. Ogińskiego 1B, 58-506 Jelenia Góra, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wrocław-Fabryczna we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000538288, NIP 6112369854, REGON: 230915201, nr kontaktowy +48 75 88 90 170 wew 1 zwany dalej „**Organizatorem**”.

3. Uczestniczki zgłaszające się na zajęcia Edukacji Przedporodowej, wypełniając Kartę zgłoszenia, wyrażają zgodę na przetwarzanie przez Organizatora ich danych osobowych wyłącznie na potrzeby związane ze zgłoszeniem oraz uczestnictwem w zajęciach. Organizator uznaje, że zgłoszenie na zajęcia Edukacji Przedporodowej osoby towarzyszącej jest równoznaczne z oświadczeniem zgłaszającej się Uczestniczki, że uzyskała ona zgodę osoby towarzyszącej na udostępnienie Organizatorowi danych osobowych tej osoby, wyłącznie na potrzeby związane ze zgłoszeniem na zajęcia Edukacji Przedporodowej oraz uczestnictwem w zajęciach.

4. Każda osoba, której dane osobowe zostały udostępnione Organizatorowi na potrzeby związane ze zgłoszeniem i uczestnictwem w zajęciach Edukacji Przedporodowej, ma prawo do uzyskania informacji o swoich danych osobowych oraz ich poprawiania.

5. Administratorem uzyskanych w ten sposób danych osobowych jest Organizator.

§ 2

Zapisy na zajęcia

1. Na zajęcia Edukacji Przedporodowej mogą zapisać się kobiety ciężarne po skończonym 21 tygodniu ciąży wraz z osobą, która będzie towarzyszyła przy porodzie.

2. Zgłoszenia do uczestnictwa w zajęciach Edukacji Przedporodowej odbywają się drogą elektroniczną na adres biuro@przychodnia-zabobrze.pl, osobiście w dni robocze w rejestracji Przychodni Zabobrze, zlokalizowanej w budynku przy ul. Ogińskiego 1B w godz. pracy przychodni bądź telefonicznie pod nr tel. 75 88 90 170 wew 1. Warunkiem uczestnictwa jest wypełnienie karty zgłoszenia dostępnej na stronie internetowej Przychodni Zabobrze Sp. z o.o. przychodnia-zabobrze.pl/edukacja-przedporodowa

Kobietę ciężarną – za jej zgodą - może zgłosić na zajęcia Edukacji Przedporodowej także dowolnie wybrana przez nią osoba.

3. W przypadku zgłoszenia do uczestnictwa w zajęciach Organizator niezwłocznie, potwierdza osobie zgłaszającej się (zwanej dalej „Uczestniczką”) przyjęcie zgłoszenia i rezerwację miejsca na wybrany przez nią termin zajęć w Edukacji Przedporodowej. Stosowne potwierdzenie jest wysyłane przez Organizatora na adres e - mail podany w Karcie zgłoszenia.

§ 3

Zajęcia edukacji przedporodowej

1. Warunkiem wzięcia udziału w zajęciach edukacji przedporodowej jest :

- a) zgłoszenie na zajęcia w postaci Karty zgłoszenia (załącznik nr 1 do Regulaminu),
- b) złożenie deklaracji wyboru położnej POZ u Organizatora jako podmiotu wykonującego działalność leczniczą,
- c) przedstawienie karty przebiegu ciąży,
- d) zaświadczenie od lekarza ginekologa/położnika o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach Edukacji Przedporodowej.
- e) podpisanie oświadczenia o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach (załącznik nr 2 do Regulaminu),
- f) posiadanie odpowiednich urządzeń elektronicznych spełniających wymagania techniczne z dostępem do Internetu niezbędnymi do udziału w zajęciach wykładowych online.

2. Zajęcia stacjonarne Edukacji przedporodowej odbywają się w budynku Przychodni Zabobrze Sp. z o. o przy ul. Ogińskiego 1B a także przewiduje się warsztaty plenerowe.
3. Zajęcia wykładowe odbywają się w formie zdalnej – online. Korzystanie z usługi wymaga:
 - a) posiadania urządzenia (komputera, laptopa, tabletu, telefonu komórkowego) z dostępem do Internetu,
 - b) używania przeglądarki internetowej (Google Chrome lub Mozilla Firefox) w najwyższej stabilnej wersji lub aplikacji dedykowanej typu Clickmeeting
 - c) posiadania indywidualnego konta poczty elektronicznej.
4. Zajęcia wykładowe odbywają się w grupach (Uczestniczek). Organizator nie wlicza do tej grupy osób towarzyszących.
5. Zajęcia prowadzone są przez wykwalifikowaną położną, posiadającą uprawnienia
6. Przed każdymi zajęciami Uczestniczka jest zobowiązana do podpisania oświadczenia (załącznik nr 3 do Regulaminu) o stanie zdrowia w danym dniu. W przypadku braku zgody na jego podpisanie, Uczestniczka nie będzie mogła wziąć udziału w zajęciach.
7. W przypadkach wyjątkowych i niezależnych od Organizatora, w wyniku których nie będzie możliwości przeprowadzenia całości lub części zajęć w ustalonym terminie, Organizator ze stosownym wyprzedzeniem, poinformuje telefonicznie każdą z zainteresowanych Uczestniczek o zmianie terminu, wykorzystując numer telefonu podany w Karcie zgłoszenia.
8. Udział w zajęciach Edukacji Przedporodowej jest bezpłatny.
9. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) koszty związane ze spełnieniem przez Uczestniczkę wymogów wskazanych w § 3 pkt. 3,
 - b) operacje podejmowane z konta w aplikacji, gdy osoba zainteresowana korzystaniem z Usługi zdecyduje się na jego założenie,
 - c) jakość i szybkość łącza internetowego, zerwanie połączenia podczas odbywających się zajęć online, wynikających nie z jego przyczyny.

§ 4

Rezygnacja z uczestnictwa w zajęciach Edukacji przedporodowej

1. Uczestniczka zgłaszająca się do udziału w zajęciach Edukacja przedporodowa może w każdym czasie zrezygnować z udziału w tych zajęciach.
2. O rezygnacji z zajęć Uczestniczka informuje, składając pisemną rezygnację w rejestracji Przychodni Zabobrze lub drogą elektroniczną na adres e-mail biuro@przychodnia-zabobrze.pl Rezygnacja nie wymaga uzasadnienia.

3. Oświadczenie o rezygnacji powinno zawierać : imię i nazwisko oraz numer PESEL Uczestniczki.

4. Po przyjęciu oświadczenia o rezygnacji Organizator wykreśla Uczestniczkę z listy uczestników edukacji przedporodowej.

5. Z uwagi na specyfikę zajęć edukacji przedporodowej, rezygnacja Uczestniczki jest równoznaczna z rezygnacją jej osoby towarzyszącej z uczestnictwa w zajęciach edukacji przedporodowej.

§ 5

Zakazy i ograniczenia

1. Organizator i Uczestnik nie mogą dostarczać za pośrednictwem Usługi treści:

- a) niezgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
- b) naruszających dobra osób trzecich, ogólnie przyjęte normy społeczne, moralne lub godzące w dobre obyczaje,
- c) obraźliwych czy naruszających czyjekolwiek dobra osobiste.

2. Uczestnik nie może podejmować działań, których skutkiem lub planowanym skutkiem jest:

- a) zachwianie lub przeciążenie pracy aplikacji wykorzystywanej do realizacji Usługi,
- b) przełamanie lub obejście zabezpieczeń Usługi.

3. Naruszenie przez Uczestniczkę Regulaminu może wiązać się z jej czasowym wykluczeniem z grona uczestników e-edukacji przedporodowej. Powtarzające się naruszenia Regulaminu mogą wiązać się z podjęciem decyzji o wykluczeniu Uczestniczki z grona uczestników e-edukacji przedporodowej na stałe.

§ 6

Ochrona Danych osobowych

1. Administratorem danych osób zainteresowanych zajęciami, Uczestniczek i osób składających reklamacje w rozumieniu RODO jest Organizator. Organizator jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo przekazanych danych osobowych oraz przetwarzanie ich zgodnie z przepisami prawa.

2. Zakres przetwarzanych danych osobowych obejmuje

1) w przypadku osób zainteresowanych zajęciami - imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu,

- 2) w przypadku Uczestniczek - imię, nazwisko, data urodzenia, numer PESEL (w przypadku jego braku - seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość), adres miejsca zamieszkania, adres e-mail, numer telefonu,
- 3) w przypadku osób składających reklamacje - imię, nazwisko, dane kontaktowe.

3. Dane osobowe będą wykorzystywane w następujących celach:

- 1) działania zmierzające do zawarcia umowy realizacji zajęć zgodnie z UŚUDE, zawarcie i realizacja umowy (podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit. b RODO) - „wykonanie umowy”,
- 2) realizacja obowiązków prawnych Organizatora związanych z umową realizacji zajęć, w tym prowadzenia dokumentacji związanej z deklaracją wyboru położnej (podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit. c RODO) - „obowiązek prawny”,
- 3) obsługa reklamacji (podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit. f RODO) - „prawnie uzasadniony interes”,
- 4) dochodzenie lub obrona przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z zajęciami lub też w związku z potrzebą wykazania określonych faktów, mających w tym zakresie istotne znaczenie dla Administratora (podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit. f RODO) - „prawnie uzasadniony interes”; terminy dochodzenia roszczeń wynikających z umowy szczegółowo określa Kodeks cywilny.

4. Przekazanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizacji celów wskazanych w ust 3. powyżej. Odmowa przekazania danych może wiązać się z brakiem możliwości realizacji wskazanych celów, w szczególności brakiem możliwości zawarcia umowy i korzystania z zajęć.

5. Dane osobowe nie będą wykorzystywane dla podejmowania decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowania w rozumieniu art. 22 RODO.

6. Dane osobowe będą wykorzystywane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w ust. 3 powyżej. W zależności od podstawy prawnej będzie to:

- 1) okres korzystania z Usługi,
- 2) okres wskazany w przepisach prawa,
- 3) okres niezbędny dla obsługi reklamacji,
- 4) okres przedawnienia roszczeń.

7. Osoba, której dane dotyczą, może złożyć do Organizatora wnioski o:
 - 1) dostęp do danych osobowych (informację o przetwarzanych danych osobowych oraz kopię danych),
 - 2) sprostowanie danych (gdy są one nieprawidłowe),
 - 3) przeniesienie danych (w przypadkach określonych w RODO),
 - 4) usunięcie lub ograniczenie przetwarzania danych osobowych - na zasadach określonych w RODO.

8. Niezależnie od praw wymienionych wyżej osoba, której dane dotyczą, może w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych, jeśli podstawą prawną wykorzystywania danych jest prawnie uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

9. Osoba, której dane dotyczą, ma także prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie stwierdzenia, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

10. Z zachowaniem wszelkich gwarancji bezpieczeństwa danych, dane osobowe mogą być przekazywane przez Organizatora - oprócz osobom upoważnionym przez Organizatora - innym podmiotom, w tym:
 - 1) podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania zgodnie z przepisami prawa,
 - 2) podmiotom przetwarzającym je w imieniu Organizatora (np. dostawcom usług technicznych i podmiotom świadczącym usługi doradcze)
 - 3) innym administratorom (np. kancelariom notarialnym lub prawnym).

11. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się:
 - 1) z inspektorem ochrony danych Organizatora: rodo@jamano.pl,
 - 2) bezpośrednio z Organizatorem, z pomocą danych kontaktowych, wskazanych w § 1 Regulaminu.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od dnia 01.09.2021 r.

2. Treść Regulaminu może być utrwalona poprzez wydrukowanie, zapisanie na nośniku informatycznym lub pobranie ze strony internetowej Organizatora, dostępnej pod adresem przychodnia-zabobrze.pl/edukacja-przedporodowa .
3. O zmianach Regulaminu Usługobiorcy są informowani za pośrednictwem poczty elektronicznej, minimum na dwa tygodnie przed wejściem w życie nowej wersji Regulaminu. Korzystanie z Usługi po dniu wejścia w życie nowej wersji Regulaminu uznaje się za brak uwag i zobowiązanie do przestrzegania nowej wersji Regulaminu.
4. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

Załącznik nr 1

KARTA ZGŁOSZENIA
uczestnictwa w zajęciach Edukacji Przedporodowej

Wypełnia Uczestniczka (proszę o wypełnienie wszystkich pól w karcie zgłoszenia)

1. Imię i nazwisko, PESEL

.....

2. Adres zamieszkania

.....

3. nr tel. kontaktowego:.....adres e-mail :

4. Tydzień ciąży Termin porodu :

5. Imię i nazwisko osoby towarzyszącej

.....

Oświadczam, że dane zawarte w Karcie zgłoszenia są zgodne z prawdą.

.....

miejsowość, data

.....

czytelny podpis osoby zgłaszającej

Oświadczenie

**uczestniczki Edukacji Przedporodowej przy Przychodni Zabobrze Sp. z o.o. w Jeleniej
Górze**

Ja.....
.....(imię i nazwisko)
zamieszkała.....

..... nr PESEL....., niniejszym
oświadczam, że przystępując do korzystania z Usługi w ramach Edukacji Przedporodowej,
prowadzonych przez położną Przychodni Zabobrze Sp. z o.o., oświadczam, że zapoznałam się
z regulaminem zajęć Edukacji Przedporodowej dostępnym na stronie internetowej
przychodnia-zabobrze.pl/edukacja-przedporodowa i posiadam aktualne zaświadczenie od le-
karza ginekologa o braku przeciwwskazań do uczestnictwach w zajęciach oddechowych i fi-
zycznych.

Zostałam poinformowana, że zajęcia będą prowadzone w szerokim zakresie tematycznym
(teoretycznym) a także przewidywane są zajęcia (praktyczne) w formie warsztatów w plene-
rze.

Przyjmuję do wiadomości, że każdorazowo przed warsztatami plenerowymi złożę odrębne
oświadczenie na temat mojego stanu zdrowia i zobowiązuję się poinformować Prowadzącą o
przyjmowanych lekach.

Jednocześnie oświadczam, że wszelkie ćwiczenia dostosowane do obecnego stanu
zdrowia i samopoczucia będą wykonywane przeze mnie na własną odpowiedzialność w bez-
piecznym miejscu, a o wszelkich dolegliwościach występujących w dniu zajęć poinformuję
niezwłocznie osobę prowadzącą przed ich rozpoczęciem.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis Uczestniczki

Jelenia Góra, dnia

Oświadczenie

**uczestniczki Edukacji Przedporodowej przy Przychodni Zabobrze Sp. z o.o. w Jeleniej
Górze**

Ja.....(imię i nazwisko)
zamieszkała.....
nr PESEL....., przystępując do uczestnictwa w
warsztatach plenerowych w dniu dzisiejszym tj.(data) niniejszym
oświadczam, że mój stan zdrowia i samopoczucie pozwalają na uczestnictwo w warsztatach
plenerowych i realizowanych w ich ramach zajęciach.

Jednocześnie oświadczam, że wszelkie ćwiczenia będą wykonywane przeze mnie na
własną odpowiedzialność, a o jakichkolwiek dolegliwościach występujących w toku zajęć
poinformuję niezwłocznie osobę prowadzącą.

.....
czytelny podpis Uczestniczki